

Guatemala, 28 de febrero de 2019

Señor
Mario Renato Monterroso García
Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por **Servicios Técnicos** Número 133-2019 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Número 9-2019 correspondiente al mes de febrero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número 000012.

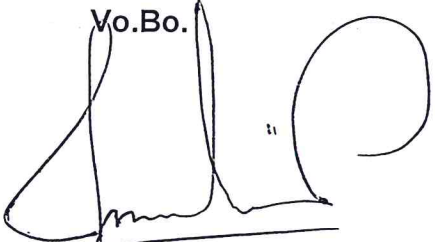
ACTIVIDADES REALIZADAS:

1. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta elaboración de documentos de compra directa, cotización, licitación pública y casos de excepción para adquisición de bienes, obras y servicios que se requieran para el desarrollo de las actividades de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Brindar apoyo en el correcto desarrollo de procesos de adquisición.
3. Apoyar en el seguimiento a las actualizaciones en materia de adquisiciones y contrataciones a través de la Dirección Normativa de Adquisiciones y Contrataciones del Estado aplicables a los objetivos de la Sección de Compras.
4. Apoyar en el desarrollo de informes circunstanciados e informes relacionados a la programación y ejecución de proyectos de compras a las distintas dependencias de fiscalización cuando sea requerido.
5. Brindar apoyo a la Sección de Compras y las distintas unidades que integran el proceso de adquisición de bienes, suministros y contrataciones de obras y servicios en aspectos técnicos, logísticos y temas de recepción y liquidación de obras.

RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Brinde apoyo en cotizaciones de requerimientos para programas de Áreas Sustantivas y Centros Deportivos.
2. Brinde apoyo en realizar el trámite respectivo en la adquisición de los siguientes servicios e insumos:
 - Servicio de Recolección, transporte, tratamiento y disposición final de desechos bio-infecciosos de los centros deportivos a cargo de la Jefatura de Centros Deportivos.
 - Servicios de Sonido para los programas de la dirección de Áreas Sustantivas.
 - Servicios de Tarima para los programas de la dirección de Áreas Sustantivas.
 - Servicios de Iluminación para los programas de la dirección de Áreas Sustantivas.
 - Servicio de baños portátiles convencionales para actividades realizada por el programa eventos especiales de la Dirección de Áreas Sustantivas.
3. Atendí consultas internas y externas de competencia a la Sección de Compras.
4. Brinde apoyo en revisar y recibir Formularios de Requisición de Materiales, suministros, obras y servicios.
5. Brinde apoyo y se dio notificación de Proveedor a la Dirección de Áreas Sustantivas para las diferentes actividades realizadas en el presente mes.
6. Brinde apoyo en el proceso de liquidaciones de la Sección de Compras.


Ruth Saraí Arana Ponciano

Vo.Bo.

José Alejandro Palomo López
Jefe de Compras
Dirección General del Deporte y la Recreación
Viceministerio del Deporte y la Recreación